**PROGRAMUL REGIONAL VEST 2021-2027**

* **OP 2 - O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon care trece la o economie cu zero emisii de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice si adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor și a mobilității urbane sustenabile**
* **Prioritatea 3 - O regiune cu orașe prietenoase cu mediul**
* **Obiectiv Specific: RSO2.7 Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare**
* **Intervenție regională: IR 3.2 Infrastructură verde**
* **Apelul de proiecte nr. PRV/3.2/1**
* **Cod SMIS ....**
* **Anexa 3.1 Grila de evaluare tehnică și financiară**

| **GRILA DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARĂ** | | | **Punctaj** | **Ce se verifică** | **Criteriu digitalizat** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Secțiunea I. Criterii aferente pragului de calitate**  Notarea cu 0 a unui criteriu sau subcriteriu din cadrul acestei secțiuni conduce la respingerea proiectului de la finanțare  Modul de acordare a punctajelor pentru Secțiunea I: Criteriile care nu au subcriterii se vor puncta fie cu 3 puncte, fie cu 0 puncte. În cazul criteriilor care conțin subcriterii, punctajul de 3 puncte sau 0 puncte se va acorda fiecărui subcriteriu, iar punctajul criteriului este suma punctajelor obținute la subcriterii. Nu se vor acorda punctaje intermediare. | | | **60** |  |  |
|  | **Calitatea documentației tehnico-economice** | | **15** |  | **da** |
| 1.1 | **Gradul de maturitate** al proiectului și **conformitatea** documentației:  a) Documentația tehnico-economică depusă este la faza Proiect Tehnic, respectă structura HG 907/2016 și prezintă Autorizație de construire.  b) Proiectul de amenajare a spațiilor verzi a fost elaborat de către specialişti în domeniul arhitecturii peisagistice, al urbanismului, al horticulturii şi forestier, conform prevederilor legale în vigoare, respectiv conform art. 11 alin. (2) din Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților - republicată.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele, respectiv literele a) și b).** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Documentația tehnico-economică faza PT  • Autorizația de Construire  • Ordinul de începere a lucrărilor, dacă este cazul  **Se verifică:**  • dacă documentația tehnico-economică încărcată este la faza Proiect Tehnic, respectă structura HG 907/2016 și prezintă Autorizație de construire, care este emisă pentru investiția propusă, așa cum este ea descrisă în cererea de finanțare și documentația tehnico-economică;  • dacă este emis ordinul de începere a lucrărilor.  • dacă proiectul de amenajare a spațiilor verzi a fost elaborat de către specialişti în domeniul arhitecturii peisagistice, al urbanismului, al horticulturii şi forestier, conform prevederilor legale în vigoare.  În cazul în care nu a fost încărcată documentația tehnico-economică la faza PT, cererea de finanțare se respinge fără posibilitatea de a se solicita clarificări. | da |
| 1.2 | **Proiectul tehnic preia soluția tehnică recomandată** în cadrul Studiului de fezabilitate (SF)/Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) conform capitolul 2.2 din structura PT stabilită prin HG 907/2016, aceasta răspunde obiectivelor proiectului și utilizează, acolo unde este cazul, conceptul de design universal (design for all). | | 3 | **Documente verificate:**  • Documentația tehnico-economică faza PT  **Se verifică:**  • dacă soluția tehnică recomandată în cadrul SF sau DALI a fost descrisă în memoriul general din documentația tehnică faza PT la capitolul 2.2, în conformitate cu prevederile HG 907/2016.  • dacă soluția din PT răspunde obiectivelor proiectului  • dacă soluția din PT utilizează conceptul de design universal (design for all), acolo unde este cazul. | da |
| 1.3 | **Piesele desenate** sunt complete şi corespund cu **părţile scrise.** | | 3 | **Documente verificate:**  **•** Documentația tehnico-economicăfaza PT  **Se verifică:** dacă piesele desenate sunt complete şi corespund cu părţile scrise din punct de vedere al obiectelor de investiție. | da |
| 1.4 | a)Devizul general centralizator, dacă este cazul, **Devizul general** și **devizele pe obiect** sunt corelate, sunt asumate de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectant/proiectanți, nu sunt mai vechi de un an și sunt corelate inclusiv cu Formularele F2 .  Sau  b)Pentru proiectele pentru care a fost demarată execuția lucrărilor:  Devizul general centralizator, dacă este cazul, Devizul general și devizele pe obiect sunt corelate, actualizate la faza contract de lucrări, asumate de către reprezentantul legal al solicitantului de finanțare și de către proiectantul/proiectanții sau executantul/executanții lucrărilor de construcții și sunt corelate inclusiv cu Formularele F2.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă este respectată litera a) sau litera b), în funcție de opțiunea aplicabilă proiectului.** | | 3 | **Documente verificate:**  • Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/2016  • Devizele pe obiect  • Formularele F2 din cadrul PT  • Pentru lucrările demarate:  o Devizul general întocmit pe modelul din HG 907/2016, actualizat la faza de contract de execuție lucrări;  o Formularele F2 din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări.  **Se verifică:**  • dacă Devizul general este corelat cu devizele pe obiect, respectiv formularele F2.  • dacă Devizul general este semnat de către solicitantul de finanțare și proiectant și nu este mai vechi de un an, în cazul în care nu este încă atribuit contractul de lucrări;  • dacă Devizul general este semnat de către proiectantul sau executantul lucrărilor de construcții și solicitantul de finanțare și este actualizat la faza contract de lucrări, în cazul în care există contract de lucrări. | da |
| 1.5 | **Graficul general de realizare** a investiției publice este rezonabil, corelat ca și perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare, respectă durata maximă de implementare din ghidul solicitantului de finanțare și termenele limită ale programului de finanțare, iar eşalonarea costurilor este corelată cu acesta.  În cazul depunerii mai multor documentații tehnico-economice, subcriteriul trebuie respectat pentru fiecare documetație tehnico-economică sau dacă există, se va verifica Graficul general centralizator de realizare a investiției publice. | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Documentația tehnico-economică faza PT  **Se verifică:** dacă eşalonarea costurilor este corelată cu Graficul general de realizare a investiției publice, iar Graficul:   * este rezonabil ca durată raportat la tipologia de lucrări; * este corelat cu activitățile propuse în cadrul documentației tehnice faza PT; * este corelat ca perioadă și/sau durată de realizare cu etapele detaliate în cadrul calendarului de activități din formularul cererii de finanțare; * respectă durata maximă de implementare din GSF și termenul limită al programului de finanțare. | da |
| **2** | **Calitatea și coerența investiției** | | **18** |  | **da** |
| 2.1 | **Activitatea de bază** - declarată de beneficiar în cererea de finanțare - aferentă proiectului:  a) respectă următoarele condiții cumulative:  i. are legătură directă cu obiectul proiectului pentru care se acordă finanţarea şi contribuie în mod direct şi semnificativ la realizarea obiectivelor şi la obţinerea rezultatelor acestuia;  ii. se regăseşte în cererea de finanţare sub forma activităţilor eligibile obligatorii specificate în Ghidul solicitantului de finanțare Capitolul 5.2.2, litera A;  iii. nu face parte din activităţile conexe implementării investiției, aşa cum sunt acestea definite în GSF la Capitolul 5.2.2, litera B;  iv. bugetul estimat alocat activităţii sau pachetului de activităţi reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului.  b) este corelată cu investiția descrisă în cadrul documentației tehnico-economice, este reflectată în cadrul Planului de monitorizare propus și conduce la îndeplinirea indicatorilor de realizare și rezultat;  c) contribuie la îndeplinirea obiectivului specific prin amenajarea spațiului verde în scopul reducerii pierderii **biodiversității** prin activități concrete, enumerate și detaliate în cererea de finanțare și proiectul tehnic.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus,** **respectiv: litera a), punctele i – iv, și litera b) și litera c).** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare, inclusiv secțiunea Plan de monitorizare din cadrul acesteia  • Documentația tehnico-economică faza PT  • Deviz aferent activității de bază  • Anexa 22\_Plan de monitorizare  **Se verifică:**  • dacă Activitatea de bază declarată de beneficiar în cererea de finanțare îndeplinește cumulativ următoarele cerințe:  (i) are legătură directă cu obiectul proiectului pentru care se acordă finanţarea şi contribuie în mod direct şi semnificativ la realizarea obiectivelor şi la obţinerea rezultatelor acestuia;  (ii) se regăseşte în cererea de finanţare sub forma activităţilor eligibile obligatorii specificate în Ghidul solicitantului;  (iii) nu face parte din activităţile conexe, aşa cum sunt acestea definite în Ghidul solicitantului;  (iv) bugetul estimat alocat activităţii sau pachetului de activităţi reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului;  • dacă activitatea de bază propusă în cadrul proiectului este corelată cu investiția descrisă în documentația tehnico-economică;  • dacă activitatea de bază este reflectată în cadrul secțiunii Planul de monitorizare propus;  • dacă activitatea de bază conduce la îndeplinirea indicatorilor de realizare și rezultat.  • dacă proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivului în scopul reducerii pierderii biodiversității, prin activități concrete enumerate și detaliate în cererea de finanțare și proiectul tehnic. | da |
| 2.2 | **Locația de implementare** a proiectului:  a) Este situată în mediul urban;  b) Este situată în intravilanul localității;  c) Este adecvată pentru realizarea proiectului, respectiv:  i. este racordată la toate utilitățile necesare funcționării: energie electrică, alimentare cu apă, canalizare – dacă este cazul și în situația în care realizarea branșamentelor/racordurilor nu face obiectul proiectului și dacă acestea sunt necesare implementării proiectului;  ii. nu este ocupată de alți utilizatori;  iii. nu este ocupată cu alte bunuri care nu au legătură cu investiția sau activitatea derulată de solicitantul de finanțare pentru care solicită finanțare;  iv. nu prezintă un grad de uzură avansat sau degradări incompatibile cu realizarea investiției propuse, pentru acele elemente care nu fac obiectul investițiilor prin proiectul depus, dar sunt aferente amplasamentului supus intervenției;  d) Corespunde cu descrierea din cererea de finanțare și documentația tehnico-economică faza PT. Situaţia actuala/existentă a obiectivului de investiţii este detaliată si completă în cadrul documentației tehnico-economice. Există corelare între amplasamentul investiţiei cu privire la prevederile AC, descrierea investiției din cererea de finanţare şi din cadrul documentației tehnico-economice.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv: litera a), litera b), litera c) punctele i – iv, și litera d).**  **În cazul în care locația nu este situată în mediul urban, cu excepțiile prevăzute în GSF, în intravilan, nu este adecvată implementării proiectului și în corelare cu activitățile propuse în cadrul proiectului depus, nu este liberă, nu corespunde cu descrierea din documentația tehnico-economică, proiectul se va respinge. Verificarea și punctarea criteriului va ține cont de cele constatate la vizita la fața locului.**  **În cazul în care proiectul include mai multe terenuri ce urmează a fi amenajate ca spații verzi, subcriteriul va fi considerat îndeplinit doar în situația în care fiecare teren îndeplinește condițiile enunțate.** | | 3 | **Documente verificate/utilizate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Documentația tehnico-economică faza PT  • Anexa 2\_Declarația unică  • Autorizația de construire  • Formular vizită la fața locului  • Alte anexe și documente relevante la depunerea cererii conform cap.7.4 Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii  **Se verifică:**  • dacă locația de implementare a proiectului este situată în mediul urban - cu excepțiile prevăzute în GSF, în intravilanul localității;  • dacă informațiile sunt corect completate în secțiunea Localizare proiect din cererea de finanțare;  • dacă locația de implementare a proiectului corespunde cu informațiile care rezultă din documentele încărcate conform Cap. 7.4 Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii .  • dacă situaţia actuala/existentă a obiectivului de investiţii este detaliată si completă în cadrul documentației tehnico-economice.  • dacă există corelare între amplasamentul investiţiei cu privire la prevederile AC, descrierea investiției din cererea de finanţare şi din cadrul documentației tehnico-economice. | da |
| 2.3 | **Caracterul integrat** al investiției este descris și justificat în cadrul cererii de finanțare și documentației tehnico-economice:  a1) proiectul se regăsește pe lista proiectelor prioritare din cadrul SIDU aprobată de către solicitantul de finanțare și verificată de Autoritatea de Management  SAU  a2) proiectul corespunde Planului de măsuri din cadrul Strategiei de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului și este inclus pe lista proiectelor prioritare de creare spații verzi dezvoltată în baza unei metodologii de selecție și aprobată prin hotărâre a Asociației de Dezvoltare Teritorială Integrată Valea Jiului în vederea depunerii în cadrul apelului de proiecte, după caz  b) este dovedit caracterul integrat al proiectului cu alte investiții din lista proiectelor prioritare SIDU, finanțate în cadrul Obiectivelor de politică: 2 O Europă mai verde, 4 O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii și/sau 5 O Europă mai aproape de cetățeni, din PR Vest 2021-2027 sau din alte surse de finanțare.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate cerințele de mai sus, în funcție de situație, respectiv fie literele a1) și b, fie a2) și b).** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Lista proiectelor prioritare din cadrul SIDU  • Planul de măsuri din Strategia de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului aprobată  **Se verifică:**  • dacă proiectul se regăsește pe lista proiectelor prioritare din SIDU aprobată și verificată de Autoritatea de Management;  • dacă proiectul corespunde Planului de măsuri din cadrul Strategiei de dezvoltare economică, socială și de mediu a Văii Jiului și este inclus pe lista proiectelor prioritare de mobilitate urbană sustenabilă;  • dacă în cererea de finanțare este prezentat caracterul integrat al proiectului cu:  - alte proiecte din lista de proiecte prioritare SIDU, aferente OP 2, OP 4 și/sau OP 5 finanțate prin PR Vest, aflate în implementare/în evaluare/ce urmează a fi depuse la finanţare/ finalizate;  - proiecte finanţate din alte fonduri ESI sau din alte surse de finanțare, inclusiv POR 2014-2020. | da |
| 2.4 | **Caracterul complementar** al investiției este descris și justificat în cadrul cererii de finanțare și documentației tehnico-economice:  a) este dovedit caracterul complementar al proiectului cu alte investiții similare, care conduc la creșterea suprafeței spațiilor verzi publice de calitate, realizate și/sau propuse a fi realizate prin POR 2014-2020, PR Vest 2021-2027, buget local/național și/sau alte programe: PNRR[[1]](#footnote-1), PDD[[2]](#footnote-2), PTJ[[3]](#footnote-3), PNDL[[4]](#footnote-4), Programe transfrontaliere, transnaționale, interregionale, SUERD[[5]](#footnote-5) etc.  sau  b) solicitantul de finanțare demonstrează realizarea de acțiuni de cooperare interregională/ transfrontalieră/transnațională și/sau participarea activă la inițiative la nivel european în domeniile: construcții circulare, spații verzi, infrastructură verde și albastră, păduri urbane, muzee în aer liber, peisaje urbane cu o amprentă de carbon redusă, etc  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă este respectată: fie litera a), fie litera a) și b). Îndeplinirea doar a literei b) nu conduce la îndeplinirea criteriului.** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Alte documente justificative pentru dovedirea acțiunilor de cooperare interregională/transfrontalieră/transnațională și/sau participarea activă la inițiative la nivel european în domenii relevante  **Se verifică:**  • dacă în cererea de finanțare este prezentat caracterul complementar al proiectului cu proiecte similare, care conduc la creșterea suprafeței spațiilor verzi publice de calitate, realizate și/sau propuse a fi realizate prin POR 2014-2020, PR Vest 2021-2027, buget local/național și/sau alte programe: PNRR , PDD , PTJ, PNDL, Programe transfrontaliere, transnaționale, interregionale, SUERD etc.  • dacă solicitantul de finanțare demonstrează realizarea de acțiuni de cooperare interregională/ transfrontalieră/ transnațională și/sau participarea activă la inițiative la nivel european în domeniile: construcții circulare/economie circulară în domeniul construcțiilor, spații verzi, infrastructură verde și albastră, păduri urbane, muzee în aer liber, peisaje urbane cu o amprentă de carbon redusă, etc | da |
| 2.5 | Investiția respectă condițiile de **proximitate, densitate a populației și accesibilitate**, astfel:  a) Proiectul propune crearea de zone verzi în proximitatea unor zone locuite, respectiv populația care locuiește pe o rază de 500 m față de infrastructura verde publică nou construită este mai mare de 250 persoane;  b) Proiectul propune crearea de zone verzi într-o zonă dens populată;  c) Locația de implementare este accesibilă pietonilor, bicicliștilor și utilizatorilor transportului public, după caz, respectiv există legătură pietonală/trotuar și eventual pistă de cicliști și/sau stații de transport public în zonă, care asigură accesul zonelor locuite adiacente din localitate la spațiul verde nou creat;  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv literele a), b) și c).**  În cazul în care proiectul include mai multe amplasamente ce urmează a fi amenajate ca spații verzi, subcriteriul va fi considerat îndeplinit doar în situația în care fiecare amplasament îndeplinește condiția enunțată. | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Anexa 13\_Metodologia de calcul a respectării de către investiție a condițiilor de proximitate, densitate a populației și accesibilitate  • Adresa eliberată de Direcția/Serviciul de Evidență a Persoanelor  • Documentația tehnico-economică faza PT  **Se verifică:**  • dacă populația care locuiește pe o rază de 500 m față de infrastructura verde publică nou construită este mai mare de 250 persoane, conform informațiilorindicate în adresa eliberată de Direcția / Serviciul de Evidență a Persoanelor  • dacă populația rezidentă pe o rază de 2 km în jurul locației de implementare este egală sau mai mare de:  - 15.000 locuitori pentru municipiile reședință de județ  - 5.000 locuitori pentru municipii  - 2.000 locuitori pentru orașe  În cazul unui UAT pentru care limita de intravilan este sub 2 km ca rază, la calculul indicatorului se va utiliza raza aferentă limitei de intravilan a localității urbane, pornind de la marginea infrastructurii verzi construite. Populația luată în calcul este cea indicată în cele mai recente date statistice de la Direcția de Evidență a Persoanelor, la momentul depunerii Cererii de Finanțare. Calculele nu se vor realiza pe bază de estimări pentru situații viitoare.  • dacă există legătură pietonală/trotuar și eventual pistă de cicliști și/sau stații de transport public în zonă, care asigură accesul zonelor locuite adiacente din localitate la spațiul verde nou creat. | da |
| 2.6 | Referitor la **distribuția spațială** a spațiilor verzi propuse prin proiect sunt îndeplinite următoarele condiții:   1. În proiect se prevede o zonă compactă de spații verzi nou create mai mare sau egală cu 2.500 mp;   sau   1. În proiect sunt prevăzute mai multe zone compacte, fiecare dintre acestea având cel puţin 500 mp;   și  c) În cazul în care prin proiect se propun fâșii plantate cu aliniamente de arbori:  i. Fâșiile plantate reprezintă maxim 15% din suprafața de spații verzi propuse prin proiect;  și  ii. Fâșiile plantate asigură legătura între spații verzi compacte existente și/sau propuse prin proiect.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate cerințele de mai sus, în funcție de specificul proiectului, astfel:**  • În cazul proiectelor care includ o singură zonă compactă: litera a);  • În cazul proiectelor care includ mai multe zone compacte: litera b);  • În cazul proiectelor care includ o singură zonă compactă și fâșii plantate: litera a), litera c) punctul i și litera c) punctul ii;  • În cazul proiectelor care includ mai multe zone compacte și fâșii plantate: litera b), litera c) punctul i și litera c) punctul ii. | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Documentația tehnico-economică faza PT.  **Se verifică** dacă din formularul cererii de finanțare și/sau proiectul tehnic rezultă următoarele informații:  • În proiect se prevede cel puțin o zonă compactă de spații verzi nou create de minim 2.500 mp.  • În cazul unui proiect ce cuprinde mai multe zone compacte fiecare dintre acestea are cel puţin 500 mp de spațiu verde nou creat.  • În cazul în care prin proiect se propun fâșii plantate, acestea reprezintă maxim 15% din suprafața de spații verzi propuse prin proiect și asigură legătura între spații verzi compacte existente și/sau propuse prin proiect.  În accepțiunea AM PR Vest prin zonă compactă se înțelege un teren format din una sau mai multe parcele, care nu este străbătut de căi de circulație carosabile și care se pretează înscrierii ca spațiu verde în Registrul local al spațiilor verzi, cu toate prevederile legislative aplicabile. | da |
| **3** | **Coerența și rezonabilitatea bugetului proiectului** | | **12** |  | **da** |
| 3.1 | Bugetul proiectului:  a) este completat cu valorile aferente proiectului,  b) respectă pragurile stabilite pentru cheltuieli,  c) se încadrează în limitele valorilor minime și maxime eligibile după cum urmează:  i. Valoare minimă eligibilă – 250.000 euro;  ii. Valoare maximă eligibilă – 2.000.000 euro.  **În cazul în care valoarea totală eligibilă din bugetul proiectului este 0 (zero), proiectul se respinge de la finanțare fără solicitare de clarificări.**  **În cazul în care valoarea eligibilă a proiectului este inferioară valorii minime stabilite prin ghidul solicitantului de finanțare, proiectul se respinge de la finanțare fără solicitare de clarificări**  **Dacă valoarea maximă depășește valoarea stabilită prin ghidul solicitantului de finanțare, se pot solicita clarificări în vederea diminuării valorii eligibile, prin includerea unor cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile.**  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv: literele a), b) și c) punctele i și ii.** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Devizul general  • Devize pe obiecte, inclusiv Deviz aferent activității de bază  • Documente justificative care au stat la baza stabilirii costurilor  • În cazul investițiilor demarate:  O Devizul general actualizat la faza contract de execuție  o Devizele pe obiect din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări  **Se verifică:**  • dacă valorile completate în cererea de finanțare sunt corelate cu cele din Devizul general;  • dacă valoarea asistenței financiare nerambursabile și valoarea contribuției proprii sunt corect calculate, conform prevederilor cap. 5.5 Cuantumul cofinanțării acordatei, din GSF;  • dacă sunt respectate limitele, procentuale și/sau valorice în conformitate cu prevederile din GSF. | da |
| 3.2 | Cheltuielile proiectului sunt încadrate corect, conform categoriilor de cheltuieli eligibile și neeligibile din cadrul Ghidului solicitantului de finanțare, Anexa 5\_Lista cheltuielilor eligibile și neeligibile. | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  **Se verifică:** dacă cheltuielile sunt corect încadrate în categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile în conformitate cu prevederile din ghidului solicitantului de finanțare. | da |
| 3.3 | Proiectul prezintă cel mai bun raport între cuantumul sprijinit, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor asumate:  a) Bugetul este complet şi corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu indicatorii asumați și cu calendarul de realizare.  b) Bugetul este corelat cu sursele de finanțare.  c) Bugetul este corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizator şi cu devizele pe obiecte.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv litera a), litera b) și litera c).** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Devizul general  • Devizele pe obiect, inclusiv cele pentru măsuri conexe, lucrări eligibile și lucrări neeligibile din cadrul PT  • În cazul investițiilor demarate:  O Devizul general actualizat la faza contract de execuție  o Devizele pe obiect din cadrul ofertei declarate câștigătoare, anexă la contractul de execuție lucrări  **Se verifică:**  • dacă bugetul este complet şi corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu indicatorii asumați și cu calendarul de realizare;  • dacă bugetul este corelat cu sursele de finanțare;  • dacă bugetul este corelat cu devizul general şi cu devizele pe obiecte sau cu devizele actualizate la faza contract de execuție, dacă este cazul. | da |
| 3.4 | Costurile sunt realiste, rezonabile, corect estimate și valoarea eligibilă se încadrează în pragul de 100 euro/mp spațiu verde nou creat, cu TVA inclusă, echivalent în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil pentru luna publicării versiunii aprobate a ghidului solicitantului de finanțare.  **Costurile eligibile includ toate elementele componente ale valorii eligibile a proiectului:** **servicii, lucrări de bază și conexe, achiziții de echipamente, utilaje și dotări etc.**  **Depășirea pragului nu conduce la respingerea proiectului, ci la încadrarea pe neeligibil a valorii care depășește pragul.** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Documentația tehnico-economică faza PT  •Devizul general centralizator/Devizul general  **Se verifică:**  • dacă valoarea eligibilă se încadrează în pragul precizat în GSF, echivalent în lei, la cursul de schimb InforEuro valabil la data publicării versiunii aprobate a GSF;  • dacă costurile sunt realiste, corect estimate şi justificate de către solicitant prin documente justificative, de ex. liste de cantități; | da |
| **4** | **Sustenabilitatea investiției:**  a) solicitantul de finanțare dispune de resursele și mecanismele financiare și materiale necesare pentru a acoperi costurile de funcționare și întreținere ale investiției, dovedind sustenabilitatea financiară, după încheierea proiectului şi încetarea finanţării nerambursabile, pe toată durata de durabilitate a contractului de finanţare, în conformitate cu planul de mentenanță al investiției - tehnic și financiar - valabil minim pentru perioada de durabilitate a contractului de finanțare, respectiv 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare.  b) solicitantul identifică toate aspectele aferente sustenabilităţii proiectului referitoare la:  i. sustenabilitatea instituţională - structura funcţională destinată managementului;  ii. sustenabilitatea operaţională - lucrări specifice conform planului de mentenanță.  **Criteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv litera a) și litera b) punctele i și ii.** | | **3** | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Anexa 2\_Declarația unică  • Anexa 7\_Plan de mentenanță  • Documentația tehnico-economică faza PT  **Se verifică:**  • dacă documentația tehnico-economică faza PT cuprinde modul de urmărire a comportării în timp a investiției, conform HG 907/2016 și/sau prevederile scrise ale proiectantului privind urmărirea comportării construcţiei, instrucţiunile de exploatare şi întreţinere şi lista prescripţiilor de bază care trebuie respectate pe timpul exploatării construcţiei, documentaţia de interpretare a urmăririi comportării construcţiei în timpul execuţiei şi al exploatării, conform HG 343/2017 pentru modificarea HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii și instalaţii aferente acestora;  • dacă este completat planul de mentenanță anexă la GSF;  dacă sunt corelate informațiile din declarația unică și datele furnizate în cadrul cererii de finanțare. | da |
| **5** | **Capacitatea operațională a solicitantului de finanțare** | | **6** |  | **da** |
| 5.1 | **Capacitatea solicitantului** de a implementa proiecte de investiții este demonstrată prin:   1. Autonomie financiară:   Gradul de finanțare din venituri proprii, respectiv calcul trimestrial aferent trimestrului IV > 50%;   1. Gradul de îndatorare:   Ponderea serviciului datoriei publice locale, respectiv calculul anual < 20%;   1. Disponibilitatea pentru investiții:   Ponderea cheltuielilor de dezvoltare în total cheltuieli, respectiv calcul trimestrial aferent trimestrului IV > 10%.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă solicitantul de finanțare respectă minim două din cele trei cerințe, oricare combinație a 2 dintre cele 3 cerinte.** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare;  • Anexa Indicatori cu privire la execuția bugetului aferentă situațiilor financiare anuale depuse de către solicitantul de finanțare la ANAF;  **Se verifică:**  • dacă din informațiile transmise rezultă încadrarea în pragurile precizate în cadrul ghidului solicitantului de finanțare cu privire la capacitatea solicitantului de a implementa proiecte de investiții;  • dacă din informațiile completate rezultă faptul că solicitantul de finanțare are autonomie financiară și/sau un grad de îndatorare, care să îi permită implementarea proiectului propus și/sausuficiente disponibilități pentru a realiza investițiile propuse. | da |
| 5.2 | **Resursele materiale şi umane:**  a) Sunt clar definite şi sunt adecvate pentru implementarea proiectului;  b) Echipa de proiect este compusă din persoane cu experiență și calificate să deruleze implementarea proiectului.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv litera a) și litera b).** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare;  • Anexa 2\_Declarația unică  • Fișele de post și CV-urile membrilor echipei de implementare a proiectului  **Se verifică:**  • dacă resursele materiale şi umane sunt clar definite şi sunt adecvate pentru implementarea proiectului;  • dacă echipa de proiect este compusă din persoane cu experiență și calificate să deruleze implementarea proiectului, conform informațiilor din CV-uri și fișele de post. | da |
| **6** | **Respectarea principiilor orizontale:** | | **6** |  | **da** |
| 6.1 | Proiectul respectă legislația națională și europeană în domeniile egalității de șanse, de gen/ nediscriminare/accesibilitate, dezvoltare durabilă/ eficienţă energetică/imunizare climatică:  1. Egalitatea de şanse, de gen, nediscriminarea şi accesibilitatea:  a) Proiectul implementează măsuri în ceea ce privește egalitatea de șanse, nediscriminarea, conform legislației naționale în vigoare în corelare cu Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene.  b) Proiectul prevede crearea de facilităţi și adaptarea infrastructurii pentru accesul persoanelor cu dizabilităţi, în conformitate cu prevederile Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilităţi (art.9).  2. Dezvoltare durabilă şi eficienţă energetică:  Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea cerințelor privind protecția mediului, pentru promovarea dezvoltării durabile, care se referă la utilizarea surselor de energie curată, economie circulară, inclusiv prevenirea si reciclarea deșeurilor, prevenirea și controlul poluarii asupra aerului, apei, solului, protecția resurselor de apă, protecția și conservarea biodiversității în conformitate cu articolul 11 și cu articolul 191 alineatul (1) din TFUE.   1. Imunizare climatică:   Proiectul prevede măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice, la prevenirea și gestionarea riscurilor.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă sunt respectate toate cerințele de mai sus, respectiv punctul 1 litera a), punctul 1 litera b), punctul 2 și punctul 3.** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Anexa 2\_ Declarația unică  • Documentația tehnico-economică faza PT  • Metodologie privind respectarea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități  • Metodologie privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea ,,Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ,,a nu prejudicia în mod semnificativ”  **Se verifică:**  • dacă informațiile din cererea de finanțare sunt corelate cu informațiile din documentația tehnico – economică, dacă este cazul, declarația unică, Metodologia privind respectarea principiilor orizontale: Egalitate de șanse, Nediscriminare și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități și Metodologia privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea ,,Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ,,a nu prejudicia în mod semnificativ”;  • dacă proiectul respectă legislația națională și europeană în domeniile egalității de șanse, de gen/nediscriminare/accesibilitate.  • dacă proiectul respectă legislația națională și europeană în domeniile dezvoltare durabilă/eficienţă energetică/ imunizare climatică. | da |
| 6.2 | Proiectul:  a) respectă **principiul DNSH** - ,,A nu prejudicia în mod semnificativ”, conform legislației aplicabile din Regulamentul (UE) 2020/852 și prevede:  i) obligația ca executantul lucrării să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate, ca măsură de atenuare a impactului asupra obiectivului de mediu care vizează ”Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora.  și  ii) obligația ca solicitantul să semneze un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor de hârtie, metal, materiale plastice, sticla, DEEE-uri provenite din înlocuirea sistemelor sau a echipamentelor, în cazul achiziției de sisteme, echipamente și dotări noi, inclusiv pentru reciclarea/prelucrarea deșeurilor vegetale, în cazul în care solicitantul nu utilizează deșeurile vegetale la prepararea compostului necesar fertilizării solului pentru locația care face obiectul investiției.  b) prezintă **Decizia etapei de încadrare** a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului emisă de autoritatea de mediu, în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului și ale Ordinului nr. 269/2020 privind aprobarea ghidului general aplicabil etapelor procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, a ghidului pentru evaluarea impactului asupra mediului în context transfrontalier şi a altor ghiduri specifice pentru diferite domenii şi categorii de proiecte sau Clasarea notificării.  **Subcriteriul se consideră îndeplinit dacă se respectă litera a), punctele i și ii și litera b).** | | 3 | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Documentația tehnico-economică faza PT  • Anexa 2\_Declarația unică  • Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului/Clasarea notificării  • Metodologie privind respectarea principiilor orizontale: Asigurarea Dezvoltării Durabile prin respectarea cerințelor privind protecția mediului, Asigurarea ,,Imunizării la schimbările climatice” și Respectarea principiului de ,,a nu prejudicia în mod semnificativ”  **Se verifică:**  • dacă informațiile din cererea de finanțare sunt corelate cu informațiile din documentația tehnico – economică;  • dacă în proiecte este prevăzută obligativitatea ca la momentul executării lucrărilor de investiții, executantul va avea semnat un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor rezultate din activitățile desfășurate;  • dacă prin proiect se prevede obligativitatea solicitantului de finanțare de a avea un contract cu un operator pentru reciclarea deșeurilor de hârtie, metal, materiale plastice, sticla, DEEE-uri provenite din înlocuirea sistemelor/ echipamentelor, în cazul achiziției de sisteme, echipamente și dotări noi, inclusiv pentru reciclarea/prelucrarea deșeurilor vegetale, în cazul în care solicitantul nu utilizează deșeurile vegetale la prepararea compostului necesar fertilizării solului pentru locația care face obiectul investiției  • dacă Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului sau Clasarea notificării este emisă pentru investiția propusă prin proiect și dacă proiectulrespectă prevederile Deciziei, dacă este cazul. | da |
| **Secțiunea II. Criterii de prioritizare a proiectelor la finanțare** Punctarea criteriilor și subcriteriilor se face prin selectarea unei singure opțiuni, în funcție de situația în care se încadrează proiectul. Nu se pot acorda alte punctaje, respectiv punctaje intermediare pentru subcriterii, ci doar cele presetate pentru opțiunile aplicabile. Notarea cu 0 a unui criteriu sau subcriteriu din cadrul acestei secțiuni NU conduce la respingerea proiectului. Punctajul criteriului se obține prin însumarea punctajelor acordate subcriteriilor. | | |  | **Ce se verifică** | **Criteriu digitalizat** |
| 7 | | **Prioritizarea proiectelor** | **40** |  |  |
| 7.1 | | **Suprafața de spații verzi/locuitor existentă** la momentul depunerii cererii de finanțare la nivelul municipiului/orașului (Ssv) are următoarea valoare: | **11** | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Document justificativ bazat pe cele mai recente informații furnizate de INS – Institutul Național de Statistică referitor la suprafața spațiu verde/locuitor a orașului/municipiu.  **Se verifică**: dacă suprafața de spații verzi existentă raportată la populația rezidentă în municipiu/oraș se încadrează într-unul din pragurile de la punctele a), b) c) sau d).  Valoarea suprafeței de spații verzi/locuitor existentă va fi indicată în formularul cererii de finanțare și va utiliza cele mai recente date statistice disponibile referitoare la spațiile verzi/ locuitor a orașului/municipiului, preluate de la Institutul Național de Statistică. | da |
| 1. Ssv < 22,5 mp/locuitor | 11 |
| 1. 22,5 mp/locuitor ≤ Ssv < 26 mp/locuitor | 8 |
| 1. 26 mp/locuitor ≤ Ssv < 50 mp/locuitor | 3 |
| 1. Ssv ≥ 50 mp/locuitor | 0 |
| **Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni.** |  |
| 7.2 | | **Populația care locuiește pe o rază de 500 m** față de infrastructura verde publică nou construită este: | **5** | **Documente verificate:**  • Adresa eliberată de Direcția/Serviciul de Evidență a Persoanelor  • Anexa 13\_Metodologia de calcul a respectării de către investiție a condițiilor de proximitate, densitate a populației și accesibilitate  • Anexa 26\_Calculul punctajului criteriilor de prioritizare nr. 7.2 și 7.6, pentru proiecte cu mai multe amplasamente  **Se verifică:**  • dacă în adresa eliberată de Direcția/Serviciul de Evidență a Persoanelor încărcată și în Anexa 13 sunt prezentate informații referitoare la populația care locuiește pe o rază de 500 m față de infrastructura verde nou construită  • dacă populația care locuiește pe o rază de 500 m față de infrastructura verde publică construită se încadrează într-unul din pragurile de la pct. a), b) sau c).  • dacă a fost completată Anexa 26 la GSF, pentru proiectele care cuprind mai multe amplasamente/zone compacte, și dacă informațiile sunt corelate cu cele din Anexa 13, referitor la condițiile de proximitate | da |
| 1. > 1.000 persoane | 5 |
| 1. > 500 persoane și ≤ 1000 de persoane | 3 |
| 1. > 250 persoane și ≤ 500 de persoane | 0 |
| **Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni.**  Pentru proiectele care propun mai multe amplasamente se va efectua media aritmetică a punctajelor obținute pentru fiecare amplasament, conform Anexei 26 la GSF.  În cazul în care media aritmetică este cuprinsă între 1 și 3 puncte, se acordă 3 puncte. În cazul în care media aritmetică este cuprinsă între 3,1 și 5 puncte se acordă 5 puncte. |  |
| 7.3 | | **În proiect se prevede crearea de spații verzi noi cu o suprafață (S) totală de:** | **10** | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Documentația tehnico-economică faza PT  **Se verifică** dacă în conformitate cu informațiile din cererea de finanțare și proiectul tehnic suprafața de spații verzi nou create se încadrează într-unul din pragurile de la pct. a), b), c) sau d). | da |
| a) S ≥ 10.000 mp | 10 |
| b) 5.000 mp ≤ S < 10.000 mp | 6 |
| c) 2.500 mp < S < 5.000 mp | 1 |
| d) 2.500 mp | 0 |
| Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni. În cazul în care prin proiect se amenajează spații verzi pe mai multe terenuri, punctajul se va acorda pentru suprafața cumulată. |  |
| 7.4 | | **Gradul de maturitate** al proiectului la momentul depunerii cererii de finanțare: | **5** | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Contractul de execuție lucrări, dacă este cazul  • Anunțul de participare din SEAP  • Documentația tehnico – economică faza PT  **Se verifică:** dacă Gradul de maturitate al proiectului se încadrează într-una din situațiile de la punctele a), b) sau c). | da |
| a) Este semnat contractul de execuție lucrări. | 5 |
| b) Este demarată procedura de achiziție publică pentru contractul de execuție lucrări și este publicat în SEAP anunțul de participare. | 3 |
| c) Este întocmit Proiectul Tehnic, iar procedura de achiziție publică pentru contractul de execuție lucrări nu a fost demarată. | 0 |
| **Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni.** |  |
| 7.5 | | Proiectul prevede realizarea de achiziții publice verzi pentru echipamente și dotări, în conformitate cu prevederile Legii nr. 69/2016, ale Ordinului nr. 1068/2018 și cu recomandările prevăzute în Ghidul privind achizițiile publice ecologice – document cu caracter orientativ al Comisiei Europene: | **5** | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Anexa 2\_Declarația unică  • Documentația tehnico-economică faza PT  **Se verifică:**  • dacă prin proiect sunt prevăzute achiziții publice verzi pentru echipamente și dotări, în conformitate cu prevederile Legii nr. 69/2016 și ale Ordinului nr. 1068/2018 și cu recomandările prevăzute în Ghidul privind achizițiile publice ecologice – document cu caracter orientativ al Comisiei Europene;  • dacă ponderea achizițiilor verzi prevăzute în cadrul proiectului se încadrează într-unul dintre intervalele indicate la opțiunile a), b) sau c), raportat la numărul total de achiziții publice prevăzute în cadrul proiectului.  Dacă la depunerea cererii de finanțare solicitantul de finanțare și-a asumat realizarea de achiziții publice verzi, într-un procent care conduce la obținerea unui punctaj suplimentar (realizarea de achiziții publice verzi de minim 20%), iar în perioada de implementare din documentele justificative aferente achizițiilor efectuate nu rezultă minim procentajul asumat, se vor aplica sancțiuni în conformitate cu prevederile din Anexa 4\_Contractul de finanțare. | da |
| a) Proiectul propune realizarea de achiziții publice verzi în proporție de peste 30% din numărul total de achiziții publice prevăzute în cadrul acestuia | 5 |
| b) Proiectul propune propune realizarea de achiziții publice verzi între minim 20% și maxim 30% din numărul total de achiziții prevăzute în cadrul acestuia. | 3 |
| c) Proiectul propune realizarea de achiziții publice verzi în proporție de sub 20% din numărul total de achiziții prevăzute în cadrul acestuia. | 0 |
| **Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni.** |  |
| 7.6 | | **Accesibilitatea** la infrastructura verde publică nou construită este asigurată prin: | **4** | **Documente verificate:**  • Formularul cererii de finanțare  • Anexa 13\_Metodologia de calcul a respectării de către investiție a condițiilor de proximitate, densitate a populației și accesibilitate  • Anexa 26\_Calculul punctajului criteriilor de prioritizare nr. 7.2 și 7.6, pentru proiecte cu mai multe amplasamente  **Se verifică:** dacă în conformitate cu informațiile din cererea de finanțare și Metodologia de calcul a respectării de către investiție a condițiilor de proximitate, densitate a populației și accesibilitate, accesibilitatea la infrastructura verde publică nou construită se asigură prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la pct. a), b) sau c).  • dacă a fost completată Anexa 26 la GSF, pentru proiectele care cuprind mai multe amplasamente / zone compacte, și dacă informațiile sunt corelate cu cele din Anexa 13, referitor la condițiile de accesibilitate | da |
| 1. căi de acces pietonale, piste de cicliști și stații de transport public situate la o distanță de maxim 300 m față de infrastructura verde publică nou construită. | 4 |
| 1. căi de acces pietonale și piste de cicliști. | 3 |
| 1. căi de acces pietonale. | 0 |
| **Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure opțiuni.**  Pentru proiectele care propun mai multe amplasamente se va efectua media aritmetică a punctajelor obținute pentru fiecare amplasament, conform Anexei 26 la GSF.  În cazul în care media aritmetică este cuprinsă între 1 și 3 puncte, se acordă 3 puncte. În cazul în care media aritmetică este cuprinsă între 3,1 și 4 puncte se acordă 4 puncte. |  |
|  | | **TOTAL Punctaj Secțiunea I + Secțiunea II** | **100** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Clarificări solicitate şi Răspunsuri: |  |
| Observaţii vizită |  |
| Mediere (dacă este cazul) |  |
| Evaluator pentru situatii excepționale |  |
| Observaţii (dacă este cazul) |  |
| Membrii comisiei: |  |

1. Planul Național de Redresare și Reziliență [↑](#footnote-ref-1)
2. Programul Dezvoltare Durabilă [↑](#footnote-ref-2)
3. Programul Tranziție Justă [↑](#footnote-ref-3)
4. Programul Național de Dezvoltare Locală [↑](#footnote-ref-4)
5. Strategia UE pentru Regiunea Dunării [↑](#footnote-ref-5)